Manual do Usuario

Unit 4

Future Tenses
Vocabulary: Life Events
Cross-curricular: The Spanish Empire
Treeasure Hunt: Biographies
Real English: Inviting Someone
Cultural Spot
Mind Twisters

BAUTISTA RAMOS SAIÑAS

CC BY NC SA

1.- O menú principal:

Na zona superior da pantalla atópase o menú principal dende o que se pode acceder a todos os contidos. O seu funcionamento é moi sinxelo, fíxese no gráfico:

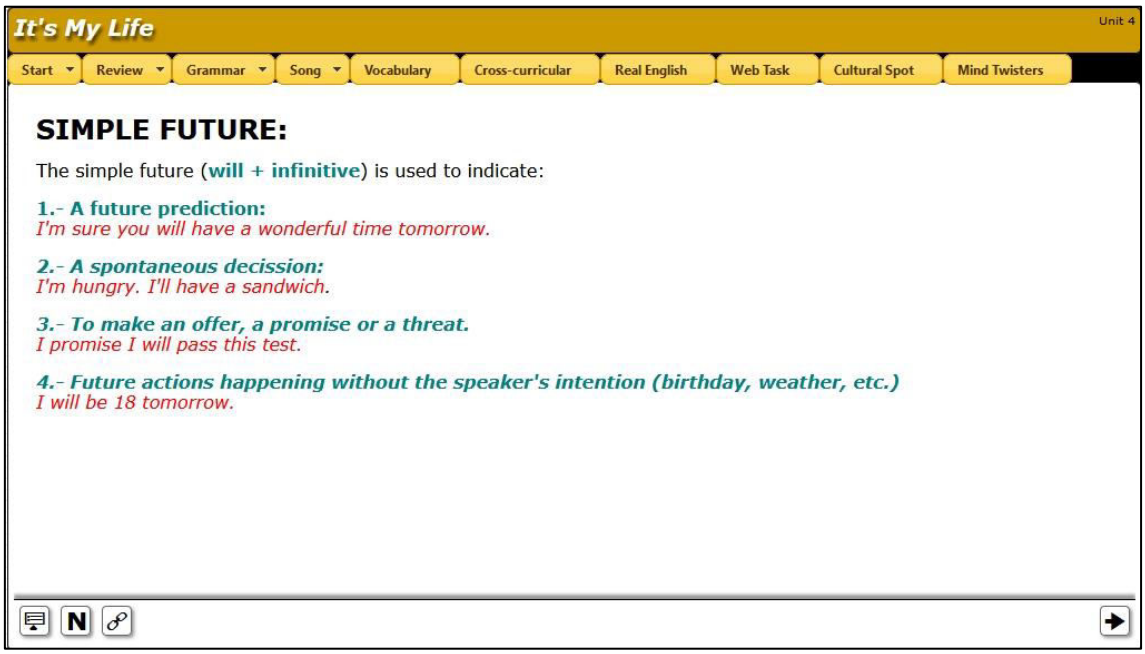
Tal e como se explica para moverse pola unidade unicamente deberá de facer clic naquel apartado que queira, tras o cal aparecerá o contido escollido.

2.- As guías didácticas:

As frechas permiten moverse ao seguinte ou ao anterior apartado, se existise; o botón "N" permite ocultar as palabras clave que hai no texto (en grosa), para o estudo posterior. Pode resultar interesante que primeiro lea o texto con estas palabras remarcadas, logo pode suprimilas (premendo no botón "N") e ver se é quen de completar mentalmente o que o texto quere transmitir.

O altofalante ao lado dunha palabra ou dunha frase permítenos escoitar como se pronuncia. O resto dos botóns están explicados pormenorizadamente na guía didáctica, pero a groso modo, permítennos incorporar á pantalla principal vídeos, audios, arquivos, páxinas externas, material embebido, ...

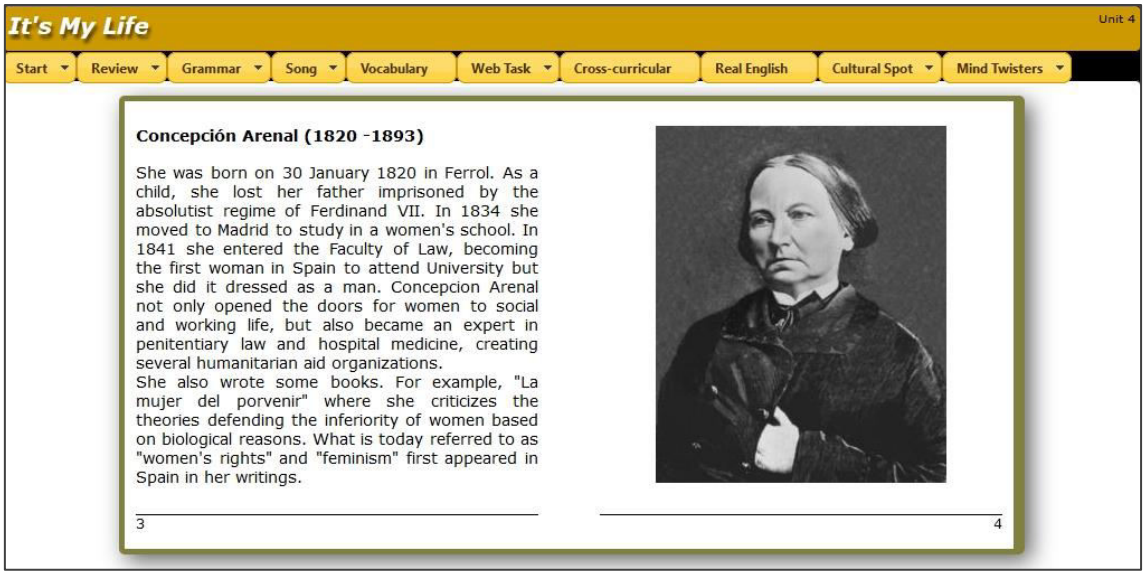
Fíxese no seguinte gráfico para ter unha idea do que estamos falando.



Este sería o formato sen omitir as palabra en negriña. Se prememos no botón "N" esas palabras resaltadas en grosa e que supoñen os puntos claves da unidade desaparecerán, permitindo así ao alumnado a posibilidade de comprobar se aprendeu o que pretendía.

3.- As lecturas:

Esta unidade conta cunha lectura no apartado "Cultural Spot". Para pasar páxina basta con premer no lateral da páxina ou usar as frechas laterais do teclado.

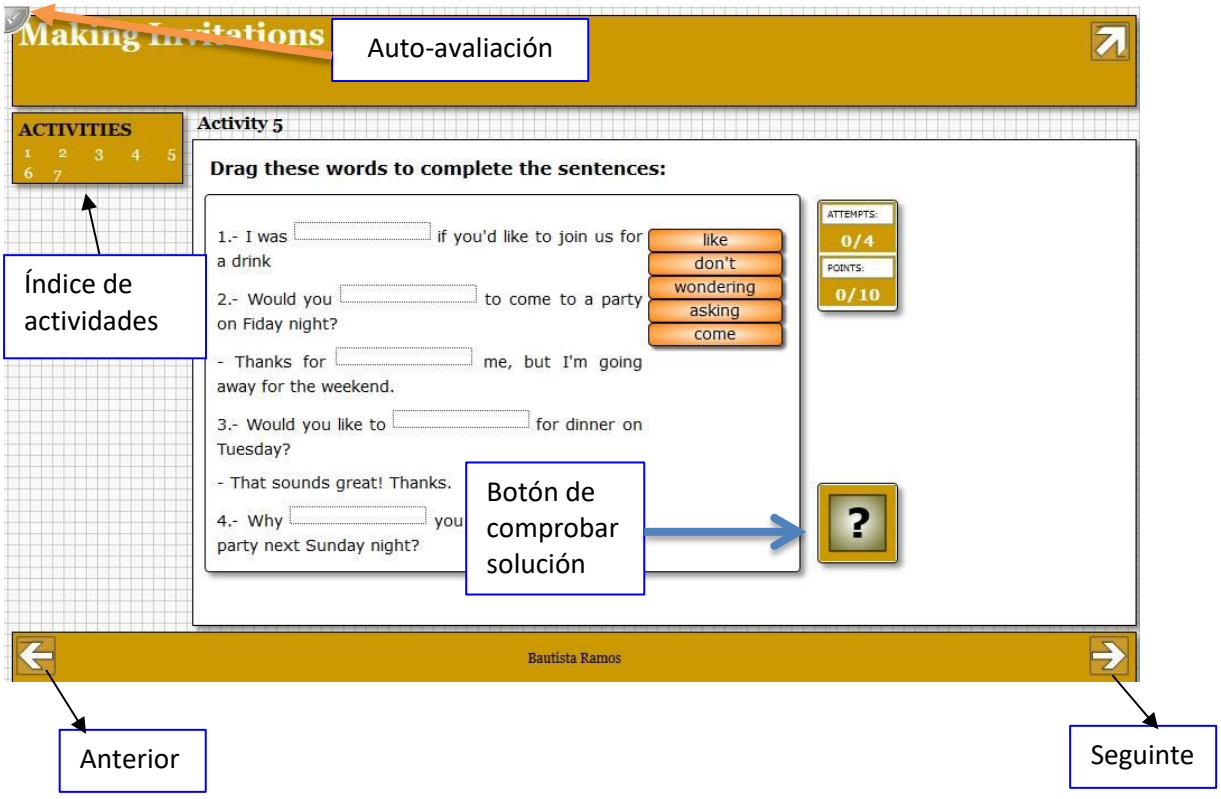


4.- As actividades:

Nalgúns paquetes de actividades atoparase na parte superior con algunhas ligazóns que ao premer nelas levarano a algún lugar de internet onde pode consultar algo relativo ás actividades que está a facer.

Na dereita hai un índice cos números das distintas actividades, se pon o rato enriba de cada número verá o nome da actividade, facendo clic irá directamente a esa actividade. Cando se realiza unha actividade correctamente, automaticamente pasa á seguinte sen necesidade de que faga clic en ningún lado; se, pola contra, cometeu erros e debe repetir o exercicio, este recargarase automaticamente. Na maioría das actividades pode ver un símbolo de interrogación "?" que serve para comprobar se a actividade foi resolta correctamente.

Lembre que de todo o seu traballo con cada un dos grupos de actividades elabórase un informe que lle pode servir de auto-avaliación. Se o desexa ver só ten que premer na esquina superior esquerda; na pantalla aparecerá as actividades, o tempo empregado en cada unha, as veces que foron feitas, se foron correctas ou non, etc.
Fíxese na imaxe seguinte:



5.- Actividades de recoñecemento de voz (Speech recognition):

Este tipo de actividades está deseñado para a mellora da pronunciación. No momento da elaboración, non se pode executar en todos os navegadores. Polo momento precísase o uso de Google Chrome ou de Maxthon para o seu pleno funcionamento.

Para comezar débese conceder permiso a estes navegadores para acceder ao micrófono e así poder recoñecer os sons pronunciados. Se executamos as actividades baixo chrome aparecerá unha mensaxe semellante a esta:

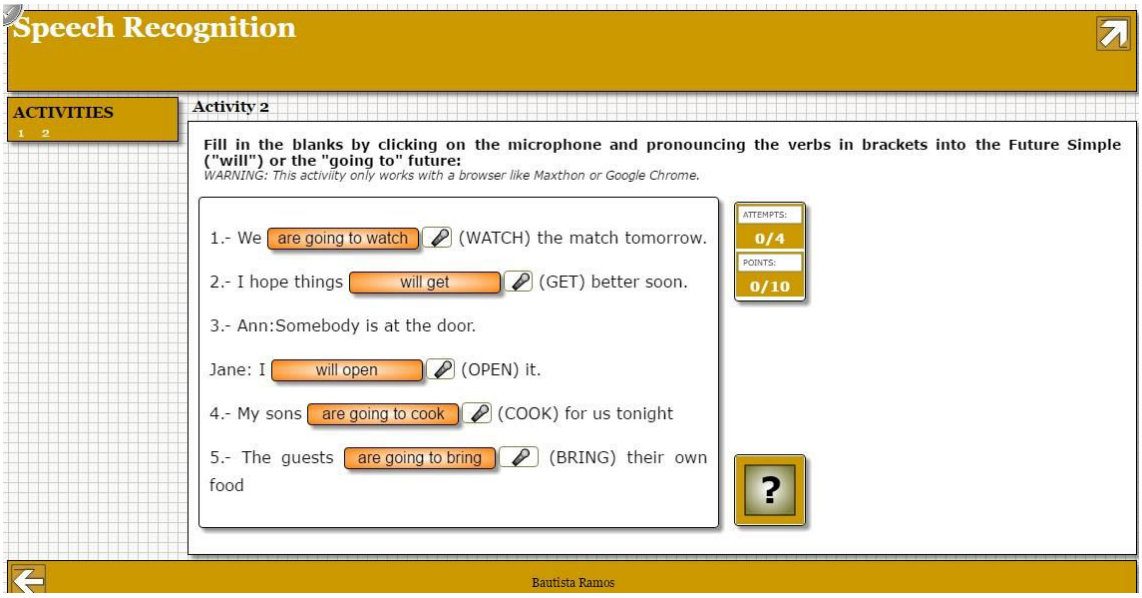
Simplemente prema en "permitir" e este tipo de actividades xa serían plenamente operativas.

Co navegador Maxthon, o proceso é bastante semellante. Ao abrir a actividade solicitarase de novo permiso:

No menú escollemos "permitir sempre" e xa podemos comezar a traballar.

Para a realización da actividade prememos no micrófono e debemos pronunciar a palabra ou frase solicitada. O programa escribirá o son que recoñeza na caixa

correspondente. Se non é correcto, podemos volver a premer no micrófono ata que a forma escrita sexa a que nós consideramos axeitada:



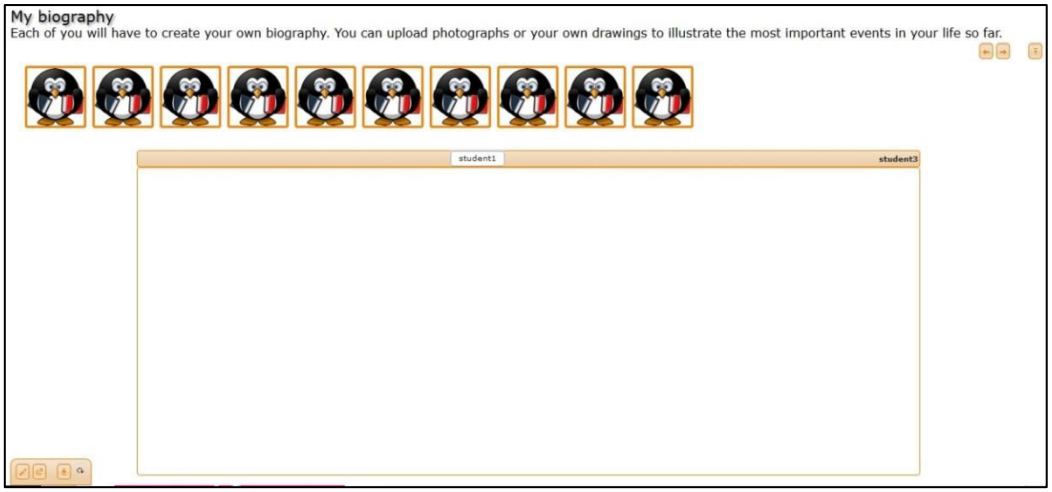
Teña presente que esta actividade (ao igual que os traballos colectivos), precisa ter conexión a Internet, xa que para devolver a palabra, o programa efectúa unha consulta aos servidores de Google.

Neste vídeo (http://leliadoura.com.es/ingles/3eso/future-tenses.mp4) pode ver o funcionamento desta actividade.

6.- Traballos Colectivos (Collective task):

Son traballos que se levarán a cabo ben de xeito individual ou en grupos.

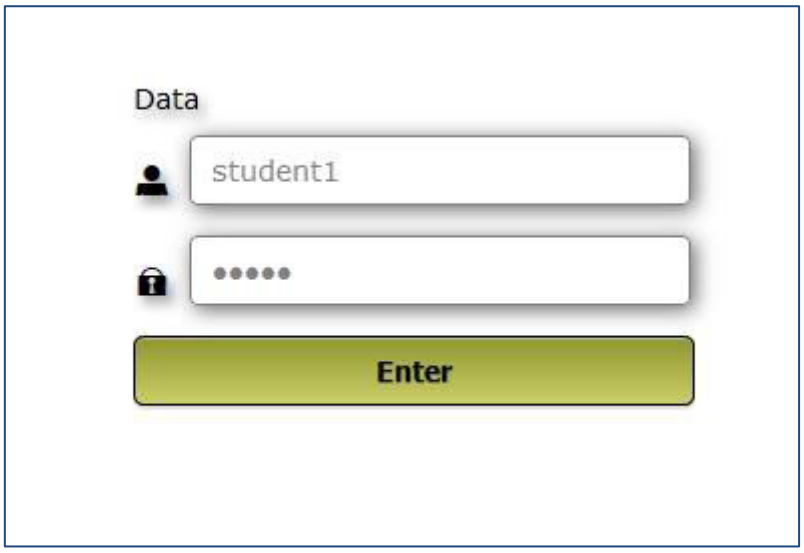
A proposta neste exemplo é que o alumnado fale da súa propia biografía.



Observe que para entrar o alumnado debe premer nunha das iconas superiores que amosan o seu nome no recadro inmediatamente inferior:

E logo debe premer no lapis para identificarse:

No seguinte campo, xa explicado noutras tarefas, deben inserir o nome de usuario e contrasinal:



Na parte inferior esquerda verán unha pantalla na que o usuario ou usuaria pode incluír varias cousas no seu traballo final. Vexámolas con detemento:

De esquerda a dereita temos as seguintes opcións.

Na primeira podemos incluír unha imaxe como fondo do noso espazo. A segunda permítenos engadir texto á nosa área de traballo. Os seguintes tres botóns

permítennos de esquerda a dereita inserir unha imaxe, un arquivo de audio ou un arquivo de vídeo ao noso espazo de traballo. Teña en conta que os estudantes poden acceder só ao seu traballo mentres que o docente pode acceder ao de todos os estudantes.

Na parte inferior dereita temos as seguintes opcións:

Vemos o identificador do alumno/a (Student3) e os seguintes botóns permiten (de esquerda a dereita) editar as propiedades, volver á páxina inicial e actualizar o que temos en pantalla

Vexamos agora como poden personalizar a súa icona e o seu nome. O primeiro que deben facer é premer na icona "propiedades".

Abrirase a seguinte ventá emerxente:

Fíxese que nesa ventá o alumnado pode personalizar a icona que o identifica na pantalla inicial e tamén personalizar o seu nome no campo "comentario".

O alumnado debe crear a súa "auto-biografía" a partir dunha serie de fotos ou debuxos acompañados do texto pertinente.

Vexamos entón como engadir unha imaxe.

Para iso, na barra de ferramentas presente na esquina inferior esquerda prememos nesta icona:

Verán a seguinte ventá emerxente:

Co botón "Browse" podemos abrir un explorador do noso ordenador para buscar a imaxe que queremos subir. No campo comentario poden inserir un texto que logo se amosará ao pasar o cursor do rato por riba da imaxe. Os demais campos "Xiro", "Posición", "Transparencia", "Borde" e "Cor" podémolos modificar posteriormente.

Se prememos en "Aceptar" a imaxe aparecerá no noso espazo de traballo.

Para engadir texto prememos no seguinte botón dende a barra de ferramentas da esquina inferior esquerda:

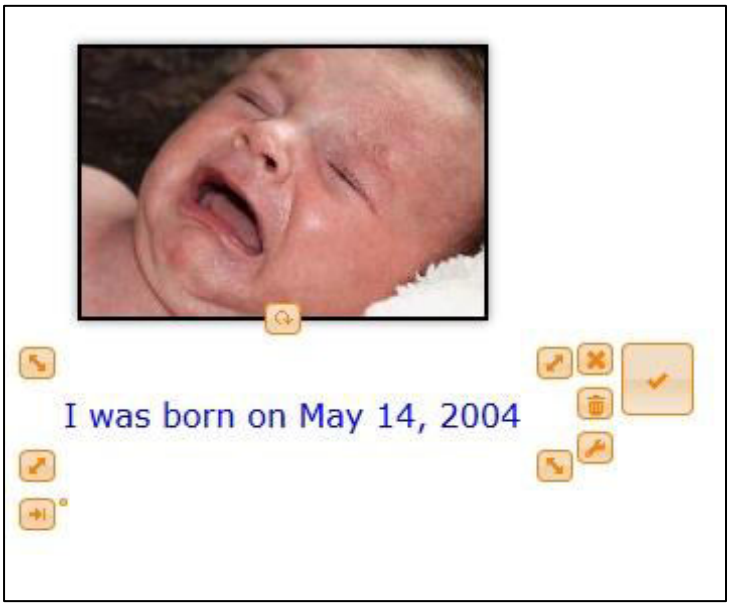
Veremos novamente unha ventá emerxente para personalizar o texto que desexemos inserir. Novamente, teña presente que ese texto podémolo modificar con posterioridade desde a pantalla principal.

Fíxese na imaxe inferior:

Na primeira caixa escribimos o texto que queremos inserir. Nas inferiores podemos especificar o tamaño que terá o recadro do texto ou se simplemente deixamos que o programa axuste o recadro ao tamaño activando a casa "autoaxustar".

Como en calquera procesador de textos podemos decidir o tipo de letra, a cor o tamaño, se o recadro que contén o texto leva unha cor predeterminada, se inclúe unha ligazón externa, etc.

Ao premer en aceptar temos incorporado o texto á pantalla de traballo:



Fíxese que ao premer ben no texto ou na imaxe, podemos acceder a unha serie de ferramentas coas cales podemos usar as frechas para modificar o tamaño; premendo no botón superior podemos xirar o texto; se usamos a chave inglesa volvemos ao apartado anterior, e se prememos no botón da zona inferior esquerda ábrense máis opcións a maiores para darlle formato ao noso texto.

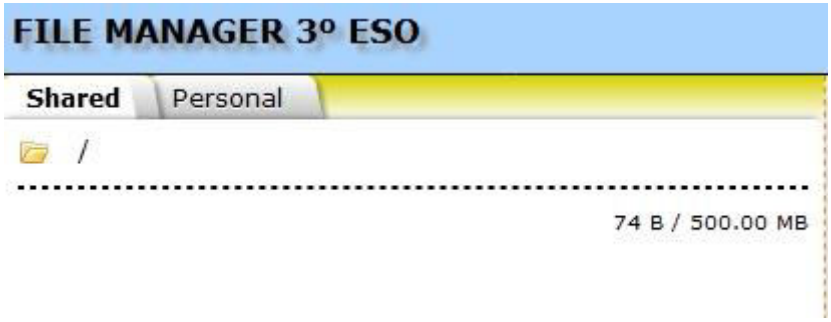
Cando o teñamos ao noso gusto prememos no botón de validar. Así veríamos o resultado final desde o espazo de traballo común:

Ao entrar como docente, fíxese como agora a icona da estudante aparece personalizada xunto co nome ("Marta") que escolleu e o seu traballo para poder ser avaliado en canto estea rematado.

Tamén aparece un xestor de arquivos que permitirá ao alumnado subir as tarefas encomendadas, por exemplo o produto final do apartado "Webquest", ou documentos ou audios nas seccións "writing" e "speaking" ofrecendo así outra alternativa diferente ao profesorado.

O primeiro paso sería identificarse co nome de usuario e contrasinal facilitados pola profe:

Ao entrar verán varios botóns. Entrando como estudante verá na parte superior dous cartafoles: o seu persoal e o compartido (shared) creado polo profe:



Na parte inferior verán outros dous botóns que nos permitirán subir os arquivos:

O botón co cartafol permitirá crear outro cartafol dentro da carpeta persoal ou da compartida, e o botón coa frecha permitirá abrir un buscador de arquivos para proceder a localizar o noso:

NOTA IMPORTANTE PARA OS/AS DOCENTES:

Se vostede accede como docente, pode optar por elaborar o seu propio xestor de arquivos ou a súa propia actividade de "póster" co recurso de "páxinas en servidor" do programa ARDORA (http:www.webardora.net) e crear o seu propio curso con contrasinais para o seu alumnado e logo subila a un servidor se lle interesase traballar con este recurso. Abonda con poñer o mesmo nome que está nesta unidade e substituír as carpetas. Na páxina web de Ardora ten abundante información sobre como elaborar as páxinas en servidor.

Palmeira, 30 de xuño de 2019