

Tareas principales de cada rol

| | | | |
|--|--|---|--|
| PORAVOZ  <ul style="list-style-type: none"> PREGUNTA las dudas del equipo al profesor y se comunica con el resto de los equipos. PRESENTA al resto de los compañeros/as los resultados de las tareas realizadas. RESponde a las preguntas del profesor/a. Tener un rol no significa que no tengas que realizar otras tareas propias de la unidad. | PORAVOZ  <ul style="list-style-type: none"> PREGUNTA las dudas del equipo al profesor y se comunica con el resto de los equipos. PRESENTA al resto de los compañeros/as los resultados de las tareas realizadas. RESponde a las preguntas del profesor/a. Tener un rol no significa que no tengas que realizar otras tareas propias de la unidad. | COORDINADOR  <ul style="list-style-type: none"> COORDINA: conoce claramente las tareas que se deben realizar ORGANIZA: indica las tareas que cada uno/a debe realizar. COMPRUEBA que todos/as cumplen su tarea. ANIMA al equipo a seguir avanzando. DIRIGE la realización de la reflexión realizada al final de cada tarea. Tener un rol no significa que no tengas que realizar otras tareas propias de la unidad. | COORDINADORA  <ul style="list-style-type: none"> COORDINA: conoce claramente las tareas que se deben realizar ORGANIZA: indica las tareas que cada uno/a debe realizar. COMPRUEBA que todos/as cumplen su tarea. ANIMA al equipo a seguir avanzando. DIRIGE la realización de la reflexión realizada al final de cada tarea. Tener un rol no significa que no tengas que realizar otras tareas propias de la unidad. |
| SECRETARIO  <ul style="list-style-type: none"> RECUERDA: <ul style="list-style-type: none"> las tareas pendientes los compromisos grupales e individuales COMPRUEBA: <ul style="list-style-type: none"> que todos/as anoten la tarea que todos/as hayan traído la tarea ANOTA: el trabajo realizado en el Diario del Equipo/ ficha: "Reflexionamos" Tener un rol no significa que no tengas que realizar otras tareas propias de la unidad. | SECRETARIA  <ul style="list-style-type: none"> RECUERDA: <ul style="list-style-type: none"> las tareas pendientes los compromisos grupales e individuales COMPRUEBA: <ul style="list-style-type: none"> que todos/as anoten la tarea que todos/as hayan traído la tarea ANOTA: el trabajo realizado en el Diario del Equipo/ ficha: "Reflexionamos" Tener un rol no significa que no tengas que realizar otras tareas propias de la unidad. | MODERADOR  <ul style="list-style-type: none"> SUPERVISA el nivel del ruido. CUIDA los materiales. CONTROLA el tiempo. VIGILA que todo quede recogido. Tener un rol no significa que no tengas que realizar otras tareas propias de la unidad. | MODERADORA  <ul style="list-style-type: none"> SUPERVISA el nivel del ruido. CUIDA los materiales. CONTROLA el tiempo. VIGILA que todo quede recogido. Tener un rol no significa que no tengas que realizar otras tareas propias de la unidad. |



"Tareas principales de cada rol", do proxecto cREAgal, públicase coa [Licenza Creative Commons Reconecemento Non-comercial Compartir igual 4.0](#)