



Los signos de puntuación son los recursos más importantes para dar tanto cohesión como coherencia a un texto. Éstos indican pausas obligatorias y establecen la jerarquía sintáctica de las oraciones y los párrafos para lograr la estructuración del texto.

COMA

Sirve para indicar la división de las frases o miembros más cortos de la oración o del período.

Los fonológicos:

- ▶ La coma indica la pausa entre los elementos de una enumeración.
- ▶ Para aislar el nombre en vocativo.

Los sintácticos:

- ▶ La coma sirve para introducir oraciones subordinadas.

Los semánticos:

- ▶ Concede un valor específico o explicativo a un adjetivo.
- ▶ En los incisos explicativos.

Los discursivos:

- ▶ La coma ayuda a distinguir el cierre de un discurso.
- ▶ Cuando se invierte el orden lógico de una oración.

PUNTO Y COMA

Su función oscila entre la coma y el punto.

- ▶ Delimitación de unidades yuxtapuestas (separación de unidades sintácticamente independientes).
- ▶ Delimitación de conectores.
- ▶ Enumeraciones complejas.
- ▶ Separación de cláusulas causales, consecutivas, condicionales, adversativas y concesivas.
- ▶ Frase que remite al conjunto de una previa enumeración.

SIGNOS DE INTERROGACIÓN

Indican que la oración que encierran es una pregunta.

SIGNOS DE EXCLAMACIÓN

Marcan cláusulas que expresan admiración, queja o sorpresa.

PUNTO

Existen tres tipos de punto:

- ▶ Punto y seguido: cierra una oración.
- ▶ Punto y aparte: cierra un párrafo.
- ▶ Punto final: cierra un texto.

DOS PUNTOS

Separan dos partes de una oración por preposiciones independientes, representa una pausa intermedia entre la del punto y la coma.

- ▶ Unen fragmentos que presentan una relación de proximidad pero, a diferencia del punto y coma, subordinan el segundo al primero.
- ▶ Unen el fragmento con una serie de enumeraciones o ejemplos.
- ▶ Introducen una cita textual.
- ▶ Al iniciar una ejemplificación.
- ▶ En los saludos de las cartas.
- ▶ En los enunciados que expresan una explicación, una conclusión o una relación causa-efecto.

PUNTOS SUSPENSIVOS

Se colocan al final de una oración y funcionan de manera similar que el punto solo que éstos indican que la frase precedente podría continuar.

- ▶ Indica una secuencia no cerrada, tiene el mismo valor que etcétera.
- ▶ Indica un pensamiento voluntariamente inacabado.
- ▶ Refuerza la sorpresa, la duda, el temor, admiración o interrogación.
- ▶ Deja secuencias inacabadas cuando la información se sobreentiende.
- ▶ Se usan entre corchetes para indicar la omisión de una parte de un texto copiado literalmente [...].

PARÉNTESIS

Signo doble que encierra oraciones, frases, palabras, cifras, etc. (un paréntesis de apertura y uno de cierre). El punto se pone fuera del paréntesis, si éste se abrió una vez iniciada la frase.

- ▶ Introducción de datos aclaratorios.
- ▶ Remisiones a figuras, cuadros y otras partes dentro de un libro o un trabajo académico.
- ▶ Cita de títulos de obras extranjeras.

GUION LARGO

Se utiliza para indicar un inciso dentro de una oración e introduce dentro de la secuencia un elemento de contraste.

- ▶ Uso del guion en intervenciones.
- ▶ Separa los miembros de palabras compuestas, relacionar letras y números.

COMILLAS

Establecen cierta distancia entre el autor y las palabras que se utilizan, existen las comillas compuestas y las simples.

- ▶ Proporcionan el significado de una palabra.
- ▶ Introducción del discurso de otra persona.
- ▶ Introducción de citas.
- ▶ Citas del nombre de artículos, cuadros, poemas, capítulos de libros o el título de una conferencia.
- ▶ Mención de una palabra.
- ▶ Señalar que una palabra es de otra lengua.
- ▶ Las comillas simples (") se usan para resaltar una palabra.