

ANÁLISIS DE UN TEXTO

1. LECTURA COMPRENSIVA DEL TEXTO

Permite captar el sentido general del texto y el de cada una de las ideas que lo componen. Ha de ser una lectura completa y atenta, que se deberá repetir cuantas veces sea preciso para asegurar que se entienden todas las ideas.

- Es necesario **comprender el significado de todas las palabras del texto**, a través de un diccionario o del contexto.
- Resulta imprescindible captar el tema fundamental del texto: atender a los términos y conceptos recurrentes. Hay que señalar las **PALABRAS CLAVE**.
- Conviene leer el texto párrafo a párrafo, entender las ideas relacionadas con el tema del texto y enunciarlas de forma sencilla, clara y sintética. Para seleccionar las que son fundamentales y distinguirlas de las secundarias se utiliza el **SUBRAYADO**, que permite resaltar gráficamente las expresiones donde aparecen esas ideas fundamentales, de forma que se pueda observar de un vistazo la síntesis del texto.
- **No es útil subrayar en exceso**. El objetivo es seleccionar la información más importante, pero si se subrayan párrafos enteros no se habrá hecho ninguna selección. La información secundaria o marginal (datos, ejemplos, fechas, etc.) no debe subrayarse.
- En la medida de lo posible, **el subrayado ha de mantener la coherencia del texto**: lo ideal sería que al leer sólo lo subrayado el texto siga teniendo sentido.

2. LA ESTRUCTURA DEL TEXTO: ESQUEMA DE CONTENIDOS

La enunciación de las ideas fundamentales es el punto de partida para la elaboración del **ESQUEMA**, que **permite jerarquizar gráficamente las ideas principales y secundarias**. Da cuenta de la unidad y de la coherencia estructural del texto, de lo que el autor quiere decir.

- No puede ser una serie lineal de ideas: debe existir una relación entre ellas, de forma que se puedan agrupar en apartados varias que comparten una intención similar.
- Las partes en que se puede dividir un texto serán pocas: una, dos o tres, excepcionalmente cuatro. Cada parte podrá ser subdividida en otras más pequeñas, que completan a aquélla, y de contenido más concreto.
- Para representar esta jerarquía de ideas se pueden utilizar distintos **procedimientos gráficos**: llaves, flechas, sangrados, mayúsculas y minúsculas, numeración.... El más claro quizá sea el de sangrados. Por ejemplo:
 1. Idea principal.
 - 1.1. Idea secundaria.
 - 1.2. Idea secundaria.
 2. Idea principal.
 - 2.1. Idea secundaria.
 3. Idea principal.
- No conviene hacer demasiados apartados porque se “pulveriza” el texto.

- En el esquema, **las ideas han de estar enunciadas de manera adecuada**: con precisión, claridad y rigor, mediante una secuencia corta (pocas palabras) que recoja de manera completa lo fundamental de la información.
- En su elaboración, **conviene tener en cuenta las divisiones establecidas en el texto** (apartados, párrafos...): en un texto bien construido, **la estructura del significado y la estructura formal están íntimamente relacionadas**. Los mecanismos de cohesión, y especialmente los **conectores** supraoracionales, son un apoyo fundamental en la realización del esquema de la estructura.
- Tipo de estructuras o esquemas:
 - a) **Analizante**: la idea principal se plantea al principio del texto, después aparecen las ideas menos importantes.
 - b) **Sintetizante**: la idea principal aparece al final.
 - c) **Paralela**: ideas importantes sucesivas.
 - d) **Encuadrada**: las ideas principales aparecen al principio y al final del texto.
 - e) **Concéntrica**: la idea principal aparece en el centro del texto.

3. EL RESUMEN

Mide el grado de comprensión del texto y su objetivo es reformular el contenido del texto de forma sintética. Se debe caracterizar por la brevedad, la selección (prescindiendo de la información secundaria) y la ordenación (ajustándose a la organización del texto y a la jerarquía de sus ideas). Es útil partir del esquema de la estructura para redactarlo.

El resumen debe aclarar el propósito del autor en el texto y, en consecuencia, se ha de utilizar en su redacción la misma variedad de discurso que éste haya usado. Por ejemplo, si el texto es narrativo, el resumen habrá de ser también una narración.

Se debe trabajar con lo subrayado para hacer el resumen del contenido. El resumen no debe tener más que un 20% o un 25% de la extensión del texto. Una vez que se comprueba que lo subrayado es lo más importante, se exponen las ideas de forma que aparezcan unidas de manera lógica. Hay que procurar hacerlo con palabras propias, por lo que no es adecuado copiar literalmente pasajes del texto que sirve como base.

4. LA ENUNCIACIÓN DEL TEMA

Consiste en definir con una frase, enunciada de manera general, la idea central que englobe todo el texto. Ligado al tema, se suele poner el **título**, de extensión más breve que el tema, mediante una palabra o una frase muy corta.

5. EL COMENTARIO CRÍTICO DEL TEXTO

A través de este apartado se consigue medir la madurez, la formación cultural, la capacidad de relación, de razonamiento y de expresión de la persona que comenta. Se trata, por tanto, de demostrar que se ha comprendido el texto, que somos capaces de confrontar las ideas propias con las defendidas por el autor y que, al final, extraemos una conclusión razonada.

El comentario crítico del contenido de un texto presenta dos tipos de informaciones: unas tomadas del propio texto que se comenta y otras que añade el que realiza la tarea de comentario. Las primeras dan cuenta de las ideas principales del autor, sintetizándolas y seleccionándolas, lo que exige una adecuada **comprensión** del texto. Las segundas aportan ideas nuevas de carácter personal, con un componente explicativo y un componente argumentativo.

- Se aclara lo que expresa el autor (**explicación**).
- Se aportan argumentos propios que apoyen, maten o contradigan la postura mantenida por el autor (**comentario personal**).

La postura del autor: sus ideas

La comprensión de las informaciones del autor de un texto exige determinar con precisión su propósito: explicar un problema (texto explicativo- informativo) o argumentar en favor de una tesis (texto argumentativo- persuasivo) o contar un hecho o acción (texto narrativo) o detallar cómo es algo o alguien (texto descriptivo).

Para ello el autor recurre a estrategias que deben describirse en el comentario:

- La narración de **hechos** concretos, tomados de fuentes diversas o de la experiencia personal.
- El recurso a comparaciones (**analogías y contrastes**).
- Presentación de causas y consecuencias del fenómeno comentado y de otro tipo de razonamientos lógicos o guiados por el sentido común.
- La expresión de emociones y sentimientos, etc.

Ha de tenerse en cuenta que cualquiera de estos elementos pueden no estar explícitos en el texto.

En la introducción al comentario de las ideas (lo que llamamos **explicación** del texto) debe precisarse el tema, la información sobre el tema o resumen (si ya se ha contestado en una pregunta previa, sólo se hará referencia a lo ya expresado anteriormente) y la opinión del autor.

La opinión personal

Cuando leemos un texto podemos manifestarnos de acuerdo o no con el punto de vista del autor y, por tanto, asumir sus explicaciones o tesis, o estar en desacuerdo con ellas.

- Si se asumen los planteamientos del autor, debemos aportar conocimientos y experiencias propias (nuevos ejemplos, otros datos, comparaciones distintas, etc.) para reforzar la postura mantenida en el texto. El comentario de las ideas no puede reducirse, en este caso, a una mera repetición de lo que se ha leído: debe repararse en que si no se presentan ideas nuevas no se muestran ni solidez ni madurez.
- En el caso de que se discrepe de las ideas del autor (comentario discrepante), no es adecuado decir “estoy en desacuerdo...”. Debe hacerse frente a la postura mantenida en el texto con informaciones y razonamientos nuevos. Y son varios los aspectos a los que pueden ir dirigidas nuestras críticas: a la descripción de los hechos que el autor hace y a la validez de sus datos, así como a la valoración que él hace de ellos (cómo los selecciona e interpreta).

Recursos para la defensa de nuestras ideas.

En el comentario del contenido de un texto, además de explicar las ideas del texto analizado, expondremos nuestra opinión sobre el tema mediante ejemplos, razonamientos, opiniones, etc., que nos sirvan para los distintos tipos de argumentación.

- Apoyar nuestra postura (**argumentación positiva**).
- Negar la tesis del texto o de otra persona (**argumentación crítica**).
- Refutar la validez de los argumentos utilizados para defender la tesis o posición contraria (**argumentación negativa o contraargumentación**).

Opinar es, en definitiva, convertir en objeto de análisis los hechos, las valoraciones y las pruebas o argumentos que aporta el texto.

Redacción del comentario crítico de las ideas.

Se debe definir: el propósito del texto y su orientación. La actitud que se va a adoptar con respecto al tema e ideas del texto comentado. La clase de texto que se va a escribir y su ordenación (introducción-explicación, comentario personal y conclusión).

En la **calificación** se valoran, expresamente, aspectos formales que conviene cuidar antes de dar una forma definitiva al comentario:

- Orden, claridad y corrección en la expresión.
- Empleo de un vocabulario amplio, variado (sinónimos) y preciso.
- Construcción gramatical apropiada.
- Uso ortográfico (letras, acentos y puntuación) correcto.
- Segmentación de párrafos y unión coherente al sentido global del texto.
- Presentación vistosa: márgenes, sangrados adecuados y letra legible y clara.

Conviene tener en cuenta algunos **errores habituales en la redacción** que conviene evitar, porque suponen una valoración negativa:

- Repeticiones de palabras o expresiones innecesarias.
- Construcciones sintácticas largas que crean dificultades en la puntuación.
- Uso de palabras vagas e imprecisas (asunto, cosa, hacer, aparato, bueno...)
- Comentario en forma de **paráfrasis**, es decir, alargar repitiendo lo mismo.
- Utilización del texto como pretexto, es decir, explicar ideas no esenciales y desviar el tema del texto, a partir de alguna mención que haya en él.
- Explicaciones genéricas y afirmaciones gratuitas o poco razonadas.
- Correcciones sintácticas, ortográficas e imprecisiones léxicas.