

Pódese usar o futuro “going to” nos mesmos casos que o presente continuo?

Ambos refírense ao futuro próximo para falar de intencións ou plans xa feitos dende o presente. A forma de “going to” é preferible cando temos datos ou indicios que fan a suposición máis real.

I think it's **going to** rain (I can see black clouds)

I think **I'm going to** fail the exam (I haven't studied enough/ I think I've made many mistakes)

Podes consultar o seguinte enderezo web con explicacións detalladas e tamén exercicios para practicar

<http://www.englishgrammarsecrets.com/presentformsforfuture/menu.php>

---

## 1

**Non se utiliza** o artigo cos nomes de países. Excepcions: *the United States, the Netherlands, the Philippines*. Outros lugares xeográficos cos que non usamos o artigo son os nomes dos continentes, cidades, lagos, montañas e rúas:

- ▶ **Europe, Africa, New York, Buenos Aires, Lake Michigan, Lake Geneva, Mont Blanc, Mount Aconcagua, Fifth Avenue, Florida Street.**

Pero **utilizamos** o artigo cos nomes de ríos, canais, océanos, mares e cordilleiras ou cordóns montañosos:

- ▶ **the Amazon, the Parana, the Panama Canal, the Atlantic, the Indian Ocean, the Mediterranean, the Andes, the Alps, the Himalayas.**

---

## 2

**Non se utiliza** o artigo para referirse a substantivos non contables (ou substantivos contables en plural) dunha maneira indefinida.

- ▶ **the advice** (o consello) ◀ **no é correcto**
- ▶ **the love** (o amor, o cariño) ◀ **no é correcto**
- ▶ **the letters** (as cartas) ◀ **no é correcto**

Pero, **utilizamos** o artigo 'THE' na estrutura **'THE' + noun + a phrase** para indicar a quen ou a que nos estamos a referir especificamente:

- ▶ **the advice of a counsellor**
- ▶ **the love (that) Martha gave her children**
- ▶ **the letters on Manuel's desk.**

---

## 3

**Non se utiliza** o artigo en certas frases preposicionais con 'institucións' (por exemplo. **church** (iglesia), **college** (colexio), **home** (fogar), **hospital** (hospital), **prison** (cárcere), **school** (escola), **university** (universidade):

- ▶ **My wife's in hospital.**
- ▶ **They go to church every Sunday.**
- ▶ **He's in prison for armed robbery.**
- ▶ **Go to bed immediately!!**

Nos exemplos anteriores estamos pensando na **función** da institución. Pero cando pensamos na institución como **lugar** específico, entón **utilizamos** o artigo 'THE':

- ▶ Susan's in the hospital round the corner.
  - ▶ I want to go to the church where the poet is buried.
  - ▶ The conditions in the old prison were really bad.
  - ▶ Don't put your shoes on the bed.
- 

4

Non se utiliza o artigo con nomes de persoa:

- ▶ Jane Fonda, Dr Valladares, Pope Paul.

Pero **utilizamos** o artigo 'THE' para enfatizar que alguén ou algo é o máis famoso da súa especie ou categoría:

- ▶ You mean the Jane Fonda?

Tamén **utilizamos** 'THE' con títulos de persoa:

- ▶ the Pope, the doctor, the Emperor of Japan.
- 

5

Non se utiliza o artigo para referirse a substantivos contables en plural, pero **utilizamos** a estrutura '**THE**' + **an adjective** para referirnos a unha categoría de persoas en forma global:

- ▶ the old, the handicapped, the homeless, the Argentinians, the Chileans.
- 

6

Non se utiliza "THE" con determinadas expresións de tempo:

- ▶ at night, at sunset, before sunrise, after sunrise.

Pero con moitas expresións de tempo comúns, **utilizamos** o artigo 'THE':

- ▶ in the morning, in the afternoon, in the evening, in the past, at the moment, during the day.
- 

7

Non se utiliza o artigo cando facemos referencia ao nome dun deporte:

- ▶ I don't like tennis, Do you play football?

Pero **utilizamos** 'THE' para referirnos a instrumentos musicais:

- ▶ Jorge Essen plays the piano beautifully.
-



FAQ: Cales serían as diferenzas máis importantes entre unha carta formal e unha informal?

CARTAS INFORMAIS	CARTAS FORMAIS
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ A dirección do remitente vai na parte superior dereita</li> <li>■ Debaixo da dirección escríbese a data, sempre con números ordinais</li> <li>■ Comenzamos a carta con: <i>Dear</i> + o nome do destinatario</li> <li>■ Posíbeles expresións para usar nas cartas informais: <i>Thanks for your letter / It was great to hear from you / I'm writing to tell you... / How's it going? / By the way, how's your sister / Anyway, I must stop writing you / Write soon and tell me all the news</i></li> <li>■ Podemos rematar a carta coas seguintes expresións: <i>Best wishes / Yours / Love</i> (Saúdos)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ A dirección do remitente vai na parte superior dereita</li> <li>■ Debaixo da dirección escríbese a data, sempre con números ordinais</li> <li>■ O nome e a dirección do destinatario van na parte superior esquerda</li> <li>■ Si comenzamos a carta con <i>Dear Sir/Madam</i> debemos rematala con <i>Yours faithfully</i> Si comenzamos a carta con <i>Dear + Mr / Mrs / Ms + nome do destinatario</i> debemos rematala con <i>Yours sincerely</i></li> <li>■ Posíbeles expresións para usar nas cartas informais: <i>I would be very grateful if you could / I am pleased to inform you / Following your request, I am sending.... / I am specially interested in...</i></li> <li>■ A última frase do texto da carta acostuma ser: <i>I look forward to hearing from you</i> (Espero recibir novas súas)</li> </ul>