

Plantilla de organización del trabajo en equipo

REFLEXIÓN PREVIA PARA EL TRABAJO EN EQUIPO		
Nombre	¿Qué hago bien?	¿Qué tengo que mejorar?

OBJETIVOS DEL EQUIPO	
1.	
2.	
3.	
4.	
...	

Nombre del equipo:		Curso:
Rol	Nombre	Función
Coordinador/a		Dirige y organiza las tareas de forma consensuada. Confirma que se han comprendido las tareas. Organiza el contenido y el tiempo. Media en los conflictos del equipo.
Secretario/a		Anota las decisiones y las respuestas del equipo. Registra el trabajo y organiza el material. Se encarga de recibir las instrucciones del profesorado y la entrega del trabajo.
Responsable		Evalúa, critica y orienta el trabajo en equipo. Busca información para dar solución a inconvenientes. Fomenta la participación de los miembros del grupo. Controla el tiempo empleado en las tareas.
Portavoz		Se comunica con el profesor/a y el resto de equipos. Explica los resultados y las conclusiones. Consigue el material y los recursos.

PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO EN EQUIPO		
Función	General	Concreta
Coordinador/a	Dirigir	1 2 3
Secretario/a	Registrar	1 2 3
Responsable	Supervisar	1 2 3
Portavoz	Comunicar	1 2 3



“Plantilla de organización del trabajo en equipo”, del proyecto *cREAgal*, se publica con la [Licencia Creative Commons Reconocimiento No-comercial Compartir igual 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)